附件1

南通市区公共实训基地

申 报 表

单位名称：（盖章）

联系人：

联系电话：

填表说明

一、提交本表的书面文本（盖章）和电子文本各一份。

二、填写过程中如填写内容较多，表格可扩充后填写，也可另加附页。

南通市区公共实训基地申报表

申报单位（公章） 申请时间： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| 详细地址 | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| 机构代码 | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| 单位性质 | | | | | | □院校 □企业 | | | | | | 注册资金 | | | 万元 | | | |
| 法人代表 | |  | | | | | | | 身份证号码 | | | |  | | | | | |
| 基地负责人 | |  | | | | | | | 身份证号码 | | | |  | | | | | |
| 联系电话 | |  | | | | | | | 邮箱地址 | | | |  | | | | | |
| 实训基地人员情况 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 管  理  人  员 | 姓名 | | | | 学历 | | 专业技术职称（职业技能等级） | | 证书号码 | | | 职务 | | | | | | 专（兼）职 |
|  | | | |  | |  | |  | | |  | | | | | |  |
|  | | | |  | |  | |  | | |  | | | | | |  |
|  | | | |  | |  | |  | | |  | | | | | |  |
|  | | | |  | |  | |  | | |  | | | | | |  |
|  | | | |  | |  | |  | | |  | | | | | |  |
|  | | | |  | |  | |  | | |  | | | | | |  |
| 实  训  指  导  教  师 | 姓名 | | | | 学历 | | 专业技术  职称 | | 证书号码 | | | 职业技能等级 | | | | 证书号码 | | 专（兼）职 |
|  | | | |  | |  | |  | | |  | | | |  | |  |
|  | | | |  | |  | |  | | |  | | | |  | |  |
|  | | | |  | |  | |  | | |  | | | |  | |  |
|  | | | |  | |  | |  | | |  | | | |  | |  |
|  | | | |  | |  | |  | | |  | | | |  | |  |
|  | | | |  | |  | |  | | |  | | | |  | |  |
|  | | | |  | |  | |  | | |  | | | |  | |  |
| 实训基地场地情况 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 总建筑面积（㎡） | | |  | | | | | 其中 | | | 办公场地 | | | | | |  | |
| 实训场地 | | | | | |  | |
| 自有 | | | | | |  | |
| 租赁 | | | | | |  | |
| 实训基地设备情况 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 实训设备总台（套）数 | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 可同时开展实训  规模（人） | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 各项目实训设备情况 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 项目名称 | | | | 实训设备（台、套） | | | | | | | | | | 实训工位（个） | | | | |
|  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | |
| 基地经费来源 | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 基地管理制度目录 | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 申报单位意见 | | | | | （盖章） 年 月 日 | | | | | | | | | | | | | |
| 市人社局审核意见 | | | | 专家评估意见： | | | | | | | | | | | | | | |
| 项目1 | | | | | |  | | | | | | | | |
| 项目2 | | | | | |  | | | | | | | | |
| 项目3 | | | | | |  | | | | | | | | |
| 项目4 | | | | | |  | | | | | | | | |
| 项目5 | | | | | |  | | | | | | | | |
| 项目6 | | | | | |  | | | | | | | | |
| 项目7 | | | | | |  | | | | | | | | |
| 南通市人力资源和社会保障部门（盖章）  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | |
| 备注 | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |

附件2

南通市区公共实训基地评审标准（院校）

申报单位：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 评审项目 | 评审标准 | 得分 |
| 凸显公益性 （5分） | 愿意向社会提供公共服务，承担实训任务和市职业技能鉴定中心的评价任务。 |  |
| 工作机制健全 （10分） | 有健全的组织机构和管理制度，成立公共实训基地管理机构并配备不少于5人的专兼职管理人员，有完善的培训管理、财务管理、资产管理、风险管理、安全管理等制度。 |  |
| 符合产业导向 （15分） | 开设的实训项目符合我市产业发展需求，体现高端性、前瞻性和功能互补的特点，与先进制造业集群和战略性新兴产业匹配度达到80%。设置有5个以上主干专业且2个以上主干专业获评省级以上示范或重点专业。 |  |
| 设施设备先进 （20分） | 实训区域建筑面积不低于1000平方米，实训工位数不低于150个，设备总值不低于500万元，可开展的生产性实训项目不低于1个，实训基地能安排100人以上的食宿。 |  |
| 师资结构合理 （20分） | 实训基地专职师资不少于5人，兼职师资不少于3人，具有中级专业技术职称或技师职业资格及以上的师资比例不少于80%，不少于2名相关职业（工种）市级以上专业带头人。 |  |
| 培训业绩优良 （20分） | 基地每年向社会和企业开展技能人才政府补贴性培训，年取证数不少于400人，且高级工以上占比达50%。 |  |
| 具备创新能力 （10分） | 基地在开展公共实训的同时，每年能承担新职业（工种）的研发、高技能人才需求预测、职业技能竞赛和技能成果展示等工作2项次以上。 |  |
| 总得分 | |  |

附件3

南通市区公共实训基地评审标准（企业）

申报单位：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 评审项目 | 评审标准 | 得分 |
| 凸显公益性 （5分） | 愿意向社会提供公共服务，承担实训任务和市职业技能鉴定中心的评价任务。 |  |
| 工作机制健全 （10分） | 有健全的组织机构和管理制度，成立公共实训基地管理机构并配备不少于5人的专兼职管理人员，有完善的培训管理、财务管理、资产管理、风险管理、安全管理等制度。建有专门的培训中心，教育培训经费按照职工工资总额的1.5%足额提取。 |  |
| 符合产业导向 （15分） | 开设的实训项目符合我市产业发展需求，体现高端性、前瞻性和功能互补的特点，与先进制造业集群和战略性新兴产业匹配度达到80%，上一年度开展培训项目达到5个以上。 |  |
| 设施设备先进 （20分） | 实训区域建筑面积不低于500平方米，实训工位数不低于150个，设备总值不低于200万元，可开展的生产性实训项目不低于1个，实训基地能安排100人以上的食宿。 |  |
| 师资结构合理 （20分） | 实训基地建有专职师资队伍，一个实训项目专职人员不少于2人，兼职师资不少于5人，具有中级专业技术职称或技师职业资格及以上的师资比例不少于80%。 |  |
| 培训业绩优良 （20分） | 基地每年向社会和企业开展技能人才政府补贴性培训，年取证数不少于600人，且高级工以上占比达50%。 |  |
| 具备创新能力 （10分） | 基地能够根据生产发展的需要，积极配合人力资源部门，制订各职业（工种）的初、中、高级技能人才合理配置标准和队伍建设规划，并每年组织修订和实施。 |  |
| 总得分 | |  |

附件4

南通市区公共实训计划与课程安排表

实训基地： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 实训专业  （工种） | |  | | 送培学校 | |  | 院、系 | |  |
| 实训  人数 | |  | | 实训起  讫时间 | |  | | | |
| 实训  目标  及标准 | | （请具体描述） | | | | | | | |
| 课程设置（共 课时） | | | | | | | | | |
| 实训课程名称 | | | 课时 | | 实训内容 | | | | 授课教师 |
|  | | |  | |  | | | |  |
|  | | |  | |  | | | |  |
|  | | |  | |  | | | |  |
|  | | |  | |  | | | |  |
|  | | |  | |  | | | |  |
|  | | |  | |  | | | |  |
|  | | |  | |  | | | |  |
| 考证专业 |  | | 考证  人数 | |  | | | 考证  时间 |  |

课程安排见反面

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | 时间 | 上午 | | | | 下午 | | | | 实训地点 | 授课老师/联系电话 |
| 第1节 | 第2节 | 第3节 | 第4节 | 第1节 | 第2节 | 第3节 | 第4节 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

负责人（签字）： 填报人（签字）： 年 月 日

附件5

南通市区公共实训学员花名册

实训基地（章）： 实训类别 ： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 学校 | 身份证 | 户籍地址 | 专业 | 本人  联系电话 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

负责人（签字）： 填报人（签字）： 联系电话： 填报日期：

附件6

南通市区公共实训项目补贴标准目录

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 实训类别 | 序号 | 实训项目名称 | 实训补贴标准 |
| 纺织服装类 | 1 | 纺织品检验 | 30元/人﹒课时 |
| 2 | 染色打样 | 30元/人﹒课时 |
| 3 | 服装制作 | 30元/人﹒课时 |
| 4 | 服装制版 | 30元/人﹒课时 |
| 机电类 | 5 | 工业机器人操作与基础编程 | 45元/人﹒课时 |
| 6 | 工业机器人机械维护 | 45元/人﹒课时 |
| 7 | 工业机器人电气系统维护 | 45元/人﹒课时 |
| 8 | 行业应用培训 | 65元/人﹒课时 |
| 9 | 数控 | 47元/人﹒课时 |
| 10 | 机械维修（含汽车维修） | 37元/人﹒课时 |
| 11 | 3D打印技术 | 32元/人﹒课时 |
| 12 | 汽车维修 | 40元/人﹒课时 |
| 13 | 无人机行业应用 | 70元/人﹒课时 |
| 14 | 西门子PLC技术应用 | 40元/人﹒课时 |
| 15 | 四层电路板PCB速成 | 50元/人﹒课时 |
| 建筑类 | 16 | 物联网安装与调试 | 70元/人﹒课时 |
| 17 | 云计算技术应用 | 40元/人﹒课时 |
| 18 | 网络系统建设与运维 | 25元/人﹒课时 |
| 19 | 信息安全技术应用 | 40元/人﹒课时 |
| 20 | 通信网络建设与维护 | 50元/人﹒课时 |
| 21 | 软件程序员 | 20元/人﹒课时 |
| 现代物流类 | 22 | 物流师 | 26元/人﹒课时 |

附件7

南通市区公共实训补贴申请表

单位：人、元

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 公共实训  基地名称 |  | | | 银行及帐号 |  | |
| 送培单  位名称 | 专业（工种） | 实训  课时 | 实训补贴  标准（元/人） | 补贴比例 | 实训补贴 | |
| 50%  （人） | 人数 | 金额  合计 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 合计 | | | | |  |  |
| 申报单位  意见（章） | 补贴总金额（大写）： 万 仟 佰 拾 圆（¥ 元）  经办人（签字）： 联系电话：  负责人（签字）：  年 月 日 | | | | | |
| 市就管中心  审核意见 | 核定补贴金额（大写）： 万 仟 佰 拾 圆（¥ 元）  初 审： 年 月 日  复 核： 年 月 日 | | | | | |

附件8

南通市区公共实训基地绩效评估表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序  号 | 评估项  目 | 分  值 | 评估内容 | | 分  项  分  值 | 评分标准 | 得分 |
| 一 | 基本建设 | 40分 | 1 | 有申报项目所需的实训场地 | 15 | 无专门场地不得分 |  |
| 2 | 有申报项目所需要实训设备（不含租赁） | 15 | 无实训设备或设备属于租赁不得分，部分租赁酌情  扣分 |  |
| 3 | 有专职的基地负责人 | 3 | 无专职负责人不得分 |  |
| 4 | 有专职的实训设备维护保养人员 | 3 | 无专职设备维护保养人员不得分 |  |
| 5 | 所在单位安排配套经费 | 4 | 无配套经费不得分 |  |
| 二 | 制度建设 | 10分 | 6 | 有专门的基地运行管理制度 | 4 | 无制度不得分；制度不明确酌情扣分 |  |
| 7 | 有规范合理的运行流程 | 3 | 无流程不得分；流程不清晰酌情扣分 |  |
| 8 | 有工作人员岗位职责 | 3 | 无岗位职责不得分；岗位职责不明确酌情扣分 |  |
| 三 | 实训管理 | 20分 | 9 | 有年度工作计划和总结 | 5 | 无计划总结不得分 |  |
| 10 | 有月度、年度实训情况统计、分析 | 10 | 无统计、分析不得分；统计、分析不完整酌情扣分 |  |
| 11 | 有完整的实训台账（准入申请、实训协议、学员信息等） | 5 | 无台账不得分；台账不完整酌情扣分 |  |
| 四 | 公共服务 | 30分 | 12 | 对外公共服务情况 | 30 | 公共实训任务及政府补贴性培训任务完成均达到50%以上，得15分；100%以上得30分。 |  |
| 五 | 加分项目 | 10分 | 13 | 其他公益性服务 | 10 | 对接承接一次其他公益性服务得2分，最高不超过10分 |  |